



سياسة التقييم

2023-2024





مقدمة

يعد التقييم من أهم أدوات تبسين التعليم لأنه يساعد على خلق ثقافة استخدام البيانات والأدلة تقييم وتعزيز أداء الطلاب والموظفين والمدارس. في بيئة مدرسية متنوعة مثل أبو ظبي، فإن توحيد المعايير تسمح بيانات التقييم بالتساوي بإنشاء مشترك لدفع التغيير. تجدد هذه السياسة المتطلبات الأساسية لخلق ثقافة التقييم في المدارس

الغرض من السياسة

- تجديد التوقعات المتعلقة بالتقييم: التقييم قياس وتحليل الاستعداد الأكاديمي والتعلم التقدم واكتساب المهارات والقيم / المواقف و / أو التعليمية اجتياجات الطلاب
- تجديد أساليب التقييم الداخلي والخارجي عالية الجودة التي تستخدم عمليات صنع القرار المستندة إلى البيانات للإبلاغ التدريس والتعلم ورفع مستوى تحصيل الطلاب
- تجديد التقييمات الخارجية التي تفرضها دائرة التعليم والمعرفة والتي تحتاج إلى ذلك تنفيذها واستخدامها كمؤشرات إنجاز لتقدم الطلاب في إمارة أبو ظبي المطالبة بتحليل بيانات التقييم ومراقبتها ومشاركتها مع أصحاب المصلحة المعنيين



أي تعديلات على طريقة إجراء التقييمات لتمكينها من الوصول، دون تغيير الطلب على التقييم.

يجب أن تتماشى الإقامة والتعديل مع احتياجات الطالب وأي إعاقة أو ضعف (على سبيل المثال، تكنولوجيا قراءة الشاشة، الوقت الممتد والكاتب والخط الموسع). جميع أماكن الإقامة ويجب أن تكون التعديلات على التقييمات الخارجية متوافقة مع المبادئ التوجيهية مقدمو التقييم/مجالس الامتحانات

أماكن الإقامة
وتعديلات التقييمات

المتطلبات الفردية للوصول على دعم إضافي أو تعديلات والإقامة داخل بيئة مدرسية بشكل دائم أو مؤقت
أساس استجابة لسياق معين. وهذا ينطبق على أي دعم التي يطلبها الطلبة من أصحاب الهمم وذوي القدرات الخاصة
الاحتياجات التعليمية و/أو العوائق الإضافية أمام التعلم أو الوصول أو التفاعل في هذا السياق المحدد (على سبيل المثال، عسر القراءة أو السمع أو البصر). ضعيف أو استثنائي مرتين أو موهوب و/أو موهوب).
على سبيل المثال، قد يحتاج الطالب ذو البركة المحدودة إلى درس أماكن للمشاركة في التربية البدنية والبناء
أماكن إقامة للوصول إلى المرافق ولكنها قد لا تتطلب أيًا منها الإقامة في التقييمات. وكذلك الطالب ذو السمع
قد يتطلب الوصول إلى إعاقة تكنولوجيا تكميلية ومساعدة
المدتوى في الفصل وقد يتطلب أيضًا تسهيلات جسدية (على سبيل المثال، الجلوس
في مقبلة الفصل ليتمكن من قراءة الشفاة) للوصول إلى التعلم.

احتياجات التعلم
الإضافية

أي معلومات كمية أو نوعية أو نتائج أو نتائج أو مؤشرات
يتم الوصول عليها من خلال التقييم الذي يشكل مجموعة الأدلة
إبلاغ عملية صنع القرار

التقييم

خطة تدبر أي أهداف تعليمية مخصصة، وتعديلاتها المناهج الدراسية أو الدعم الإضافي أو أدوات التعلم التي يتم الاتفاق عليها
موظفو المدرسة وأولياء الأمور والطلاب (عند الاقتضاء)، بما في ذلك
الخطة التعليمية الفردية (IEP)، خطط الدعم الفردي (ISP)، الفردية
خطط التعلم (ILP)، خطط دعم السلوك (BSP)، التعلم المتقدم
الخطط (ALP)، وما إلى ذلك. قد يكون هذا لمعالجة أي أكاديمي محدود،
الحاجة السلوكية أو اللغوية أو الاجتماعية والعاطفية.

توثيق الخطة
التعليمية



التقييم الخارجي
تقييم صممه مزود خارجي يستخدم لقياس الطالب
التعلم والإنجاز وتنمية المهارات و/أو القيم/المواقف. هذا
يتضمن تقييمات مرجعية موحدة، دولية
التقييمات و/أو اختبارات المجلس وغيرها من اختبارات ما قبل الجامعة.

التقييم الداخلي
التقييمات المدرسية المستمرة التي تقيس تعلم الطلاب،
الإنجاز وتنمية المهارات و/أو القيم/المواقف. داخلي
تشمل التقييمات التشخيصية، والتنسيب، والفحص، والمرحلة التمهيديّة،
والتكوينية،
والتقييمات التلخيصية. وهذا يشمل أيضًا أي تقييمات مؤقتة
والتي قد تستخدم أدوات خارجية.

المتعلمين ذوي اللغات المختلفة
الطلاب الذين يكتبون لغة التدريس ويحتاجون إليها
دعم إضافي لمعالجة أي عائق لغوي للوصول وإجراء.

1. سياسة تقييم المدرسة
 - 1.1 متطلبات السياسة: يجب على المدارس تطوير وتنفيذ سياسة التقييم والتي سيتم تقديمها إلى دائرة التعليم والمعرفة للموافقة عليها. يجب أن تكون أي تغييرات يتم إجراؤها بعد ذلك يتم تقديمها إلى دائرة التعليم والمعرفة للموافقة عليها قبل التنفيذ.
 - 1.2 يجب أن تتضمن السياسة العناصر التالية:
 1. أساليب الاستفادة من التقييمات الداخلية والخارجية بشكل مستمر تجسّن فاعلية التعليم والتعلم والتعليم لدى الطلاب النتائج.
 2. إمكانية التطبيق على جميع المستويات الدراسية (مرحلة ما قبل الروضة/مرحلة الروضة 1 إلى الصف 12/السنة 13).
 3. تحديد أساليب التقييم التي سيتم استخدامها والمناسبة للوظيفة عمر/مرحلة الطالب.
 4. التوافق مع ضمان الجودة (التفتيش، والاعتماد، والانتساب، و/أو الترخيص) المعايير.
 5. تنفيذ التقييمات الخارجية الصادرة عن دائرة التعليم والمعرفة، بما في ذلك التركيز على تحقيق أهداف التقييم الدولي للمدرسة.
 6. توفير أماكن الإقامة وتعديل التقييمات للطلاب مع احتياجات تعليمية إضافية، تتماشى مع احتياجاتهم الفردية.



7. الالتزام بممارسات التقييم المستدام (مثل استخدام التنسيقات الرقمية حيثما كان ذلك مناسبًا، تقليل استخدام الورق، وما إلى ذلك).
8. تعزيز ثقافة التقييم وتقييم أفضل الممارسات التي تشمل المجتمع المدرسي بأكمله من خلال:

أ. مطالبة المعلمين بأن يكونوا على دراية بأهداف التقييم في المدرسة والأهداف، وضرورة التدريبات ذات الصلة، وتوفير الفرص للطلاب:

- التعرف على ممارسات وبروتوكولات التقييم المختلفة.
- ممارسة مهارات القراءة والكتابة الرقمية.
- اكتساب مهارات التفكير النقدي والاستدلال من خلال التضمين لهم عبر المناهج الدراسية في التدريس والتعلم اليومي.
- ب. تعزيز 'المعلمين القادرين على التقييم' من خلال التأكد من أن الطلاب فهم ما يجب أن يتعلموه، ومراقبة تقدمهم، وتدريب الأهداف، والتأمل في تعلمهم.
- ج. تنفيذ الطلاب على المشاركة الكاملة طوال مدة الدورة التقييمات.
- د. إشراك أولياء الأمور كشركاء فاعلين في تعزيز نجاح أطفالهم الطفل على التقييمات الداخلية والخارجية.
- 9. توقع تنفيذ التقييمات المعرفية لإختيار المدرسة لها الطلاب في الصفوف 3-9 / السنوات 4-10.
- 10. تحليل واستخدام بيانات التقييم الداخلية والخارجية للتطوير التدخلات ووضع الخطط للطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية.
- 11. إدراج كافة المجالات التي تم تحديدها في ما تبقى من هذه السياسة.
- 12. موافقة مجلس إدارة المدرسة على سياسة التقييم بالمدرسة.
- 2. التقييمات الداخلية

2.1 استخدام التقييمات الداخلية: يجب على المدارس تنفيذ أشكال مختلفة من التقييمات الداخلية التقييمات على النحو المطلوب أو الذي يعتبر مناسبًا وفقًا للمنهج الدراسي والعمر الغرض والحاجة، مثل تلك الموضحة في الجدول 1. أنواع التقييمات الداخلية:



نوع التقييم	الوصف
تقريبي	لمعرفي يستخدم لتقييم تفكير الطالب وتفكيره العام القدرة (على سبيل المثال، على التعلم والاحتفاظ والحكم).
تشخيصي	يستخدم لتحديد نقاط القوة والضعف والمعرفة لدى الطلاب مهارات.
تنسيبي	يستخدم 'لوضع' الطلاب في دورة دراسية أو أكاديمية برنامج. يتم إجراء تقييمات تحديد المستوى قبل أ تبدأ الدورة أو البرنامج بمطابقة الطلاب مع ما هو مناسب خبرات التعلم.
بحثي أو فحصي	يستخدم الفحص لتحديد ما إذا كان الطلاب بحاجة إلى تخصص المساعدة أو التدخلات أو الخدمات، أو ما إذا كانت جاهزة لبدء دورة أو برنامج أكاديمي. تقييمات الفحص تتخذ مجموعة واسعة من الأشكال (على سبيل المثال، التنبؤية والجسدية، المعرفية أو الأكاديمية).
تقييم قبلي أو مسبق	يستخدم لتحديد خط الأساس الذي يقيس عليه اختصاصيو التوعية تقدم التعلم خلال مدة الدورة أو البرنامج. يتم إجراء التقييمات المسبقة قبل أن يبدأ الطلاب الوحدة، دورة أو برنامج أكاديمي.
بنائي أو تكويني	تستخدم كتقييمات دورية لمنح المعلمين أثناء العملية ردود الفعل حول تعلم الطلاب بحيث التعليمية يمكن تعديل الأساليب والموارد والدعم الأكاديمي.
الختامي	تستخدم لتقييم تعلم الطلاب في ختام الوحدة، الدورة أو الفصل الدراسي أو البرنامج أو العام الدراسي. تلخيصي عادةً ما يتم تسجيل التقييمات وتصنيفها لتحديد ما إذا كان الطلاب قد تعلموا ما كان متوقعًا منهم التعلم خلال الفترة التعليمية المحددة.



الجدول 1. أنواع التقييمات الداخلية

2.2 المتطلبات المحددة للتقييمات التكوينية: يجب أن تكون سياسة التقييم الخاصة بالمدرسة تضمين متطلبات محددة بشأن التقييمات التكوينية مع المبادئ التوجيهية التربويين على:

1. إجراء تقييمات منتظمة ومستمرة لجميع الطلاب.

2. مشاركة نتائج التعلم مع الطلاب وأولياء الأمور بالإضافة إلى معايير التقييم المستخدمة لتقييم عمل الطالب.

3. خلق فرص للتقييم الذاتي والأقران لتمكين الطلاب من ذلك التفكير النقدي وما وراء المعرفة حول عملهم فيما يتعلق بالإنجاز المعايير والخطوات التالية للتعلم.

4. التأكد من أن التخطيط التعليمي يتضمن مجموعة متنوعة من الوسائل لتقييم الطلاب التقدم (على سبيل المثال، الملاحظة، طرح الأسئلة، المناقشات الصفية، الرقمية الاختبارات وأنشطة حل المشكلات وغيرها من ارتباطات التعلم).

5. توفير السكن والتعديلات الإضافية للطلاب

اجتياحات التعلم لتمكين المشاركة العادلة لجميع الطلاب.

6. العمل مع الطلاب لمساعدتهم على تحديد أهداف تعليمية صعبة لهم أنفسهم، ومراقبة تقدمهم، والتدوين المستمر.

2.3 المتطلبات المحددة للتقييمات الختامية: سياسة التقييم بالمدرسة

يجب أن تتضمن متطلبات محددة بشأن التقييمات الختامية مع مبادئ توجيهية لها التربويين على:

1. تقييم تقدم الطالب من خلال مجموعة متنوعة من الأساليب، بما في ذلك

مهام الاستجابة والأداء المحددة/المبنية على المشاريع

تقييم يتماشى مع معايير المناهج الدراسية في المدرسة.

2. تكييف التقييمات لتناسب الطلاب ذوي القدرات المختلفة، بما في ذلك

أماكن الإقامة والتعديلات المناسبة للطلاب مع إضافية

اجتياحات التعلم المتوافقة مع احتياجاتهم الفردية.

3. تحليل واستخدام نتائج التقييمات لإثراء التدريس وتعلم.

4. أمثلة على نماذج التقييم و/أو معايير التصنيف المستخدمة.

5. بروتوكولات الإشراف والالتزام بضمان اتساق الدرجات.

6. بروتوكولات المراقبة والالتزام بضمان نزاهة التقييم.

3. التقييمات الخارجية

3.1 استخدام التقييمات الخارجية: يجب على المدارس تنفيذ أشكال مختلفة من التقييمات الخارجية

التقييمات على النحو المطلوب أو الذي يعتبر مناسبًا وفقًا للمنهج الدراسي والصف الدراسي

الغرض والحاجة، مثل تلك الموضحة في الجدول 2. عناصر التقييمات الخارجية:



الوصف

نوع التقييم

التقييمات (على سبيل المثال، ACER-IBT, EI-ASSET, GL-PTS, NWEA- MAP, النمو) تم تطويره بواسطة مزود تقييم خارجي تدار سنويًا وتستخدم لتجديد الطالب الإنجاز والتقدم. ويتم تكليف هذه على أساس مقرر.

وحدة
المعيار
التقييمات (SBA)

التقييمات (مثل PISA و TIMSS و PIRLS) التي تم تطويرها بواسطة جهات خارجية يتم إدارة مقدمي التقييم بشكل دوري لمقارنة أداء الطلاب على المستوى الوطني ودوليًا.

التقييمات الدولية

(وغيرها من الامتحانات الجامعية) تقييمات مصممة رسميًا ومضمونة الجودة وتميز بـ مجالس امتحانات أو منظمة مستقلة (على سبيل المثال، ACT, AP, CBSE, EMSAT, IB DP/IB CP, GCSE/IGCSE, AS /A LEVEL, SAT). هذه تقييمات موحدة عالية المخاطر التي تحقق من صحة استكمال الشهادة الثانوية أو تلك المتطلبات الأساسية أو تعزيز آفاق الجامعة القبول.

امتحانات المجلس
(BOARD EXAM)

3.2 اختبارات المجلس: يجب على المدارس تسجيل جميع الطلاب المؤهلين لامتحانات المجلس، كما هو مطلوب،

الوصول على معادلة الثانوية العامة طبقاً لآخر قرار وزاري بدولة الإمارات العربية المتحدة قرار بشأن نظام معادلة الشهادات المدرسية.

1. يجب على المدارس تشجيع الطلاب ذوي الأداء العالي على الالتحاق بأعلى المستويات خيارات لامتحانات مجلسهم.

أ. يجب على المدارس توصيل هذه التوصية إلى أولياء الأمور والمشاركة فيها معهم لتشجيع الطلاب على اختيار هذا الخيار.

ب. يجب على المدارس توثيق البلاغ والتوصية والنهائية القرار الذي اتخذته الطالب وأولياء أمورهم.

2. يُسمح للمدارس بفرض رسوم على أولياء الأمور مقابل امتحانات المجلس يتم تسجيل الطالب (بما في ذلك الرسوم الإدارية التي تغطي معالجة وثائق).

وثائق).



3.3 الإجازات الدراسية: المدارس مذكولة بمنح إجازة دراسية للطلاب للتجسير لها امتحانات المجلس / ما قبل الجامعة لمدة أقصاها 4 أسابيع سنويًا عندما تمت الموافقة عليها من قبل دائرة التعليم والمعرفة. يتم وضع علامة على أيام الإجازة الدراسية على طالب المؤسسة

نظام المعلومات (ESIS) كالحضور عبر الإنترنت.

1. تظل المدارس مفتوحة للتعلم أثناء الإجازة الدراسية ويجب ضمان ذلك توفير الدعم الكافي للطلاب الذين لا يأخذون إجازة.

3.4 إجازات الإمتحانات: المدارس مذكولة بمنح إجازة الإمتحانات لمجلس الإدارة و الإمتحانات ما قبل الجامعة (عند موافقة دائرة التعليم والمعرفة) إذا كان الطالب غير قادر على ذلك

إجراء الإمتحان في جرم المدرسة.

3.5 مناطق التدريب الصغيرة التي تفرضها دائرة التعليم والمعرفة: يجب على المدارس إدارة مناطق التدريب الصغيرة التي تفرضها دائرة التعليم والمعرفة باعتبارها مابين في الجدول 3. SBA الإلزامي حسب المنهج (انظر الملحق).

1. يجب على المدارس الجديدة الإلتزام بالسياسة بدءًا من السنة الأولى من التشغيل إذا يتم قبول الطلاب في الدرجات / السنوات المعمول بها.

2. المدارس المتوسطة غير العربية/الإنجليزية: المدارس التي يتم تدريس اللغة فيها التدريس بلغة أخرى (على سبيل المثال، الفرنسية، الألمانية، اليابانية، الروسية، والإسبانية) يجب عليهم إدارة SBA السنوية المناسبة للاختتم والمناهج الدراسية أو الإمتحانات الوطنية الخاصة بهم إن وجدت.

أ. ويجب رفع تقارير عن أداء الطلاب في هذه التقييمات إلى دائرة التعليم والمعرفة سنويًا لتتبع نظام معلومات المعلومات الإلكترونية (ESIS) ورصد التقدم المبرز. ب. التقييمات المختارة من قبل المدرسة (سواء SBAS أو الإمتحانات الوطنية) تتطلب موافقة دائرة التعليم والمعرفة.

3. تقييم اللغة العربية: المدارس غير التابعة لوزارة التربية والتعليم مع اللغة الأم يجب على المتحدثين باللغة العربية بالإضافة إلى ذلك إجراء تقييم موجد ل اختيارهم للغة العربية.

أ. سيتم إجراء هذا التقييم على جميع الطلاب في الصفوف من 3 إلى 9 سنوات 4-10 من الناطقين باللغة العربية.

4. متطلبات دليل التقييم الخارجي لدائرة التعليم والمعرفة: التقييم الخارجي يوفر دليل إرشادات إضافية ومتطلبات محددة ل.

تنفيذ اتفاقات الأعمال الصغيرة. أي متطلبات تم تجديدها في الخارجية يعد دليل التقييم امتدادًا لهذه السياسة ويجب على المدارس ضمان ذلك الإمتثال لتلك المتطلبات.

5. مشاركة الطلاب: يجب على المدارس التسجيل وإدارة البرنامج الإلزامي التقييمات لجميع الطلاب ضمن الصفوف المستهدفة كما هو مبين في الجدول 3. SBA الإلزامية من خلال المنهج.



- أ. يجب على مدارس البكالوريا الدولية وSABIS اختيار SBA الخاصة بها من القائمة الواردة في الجدول
3. SBA الإلزامية من خلال المنهج الدراسي والوصول على موافقة دائرة التعليم والمعرفة.
 - ب. يجب على المدارس أن تشرح لأولياء الأمور الغرض من التقييمات المستخدمة وكيف سيتم استخدامها لإرشاد تعلم أطفالهم في المستقبل.
 - ج. يجب على المدارس المتابعة مع أولياء الأمور لضمان أقصى قدر من المشاركة فيها التقييمات الخارجية. يجب إجراء جلسات المكياج لتغطية أي اجازة طارئة.
 - د. إعفاء الطالب من التقييمات الخارجية يتطلب من دائرة التعليم والمعرفة موافقة.
 6. بروتوكول الإدارة والمراقبة: يجب على المدارس متابعة التقييم بروتوكولات الإدارة والمراقبة التي تجدها الجهات الخارجية المجددة مزود التقييم/مجلس الامتحانات.
 7. التسهيلات والتعديلات: لتمكين المشاركة العادلة يجب على جميع الطلاب والمدارس توفير التعديلات والإقامة لهم الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية (تتوافق مع احتياجاتهم الفردية) والمتعلمون متعددي اللغات (حيث يسمح مقدمو التقييم بذلك)، بما يتماشى مع المبادئ التوجيهية لمزود التقييم الخارجي/مجلس الامتحانات وبما يتماشى مع سياسة إدراج ADEK.
 8. التدريب: يجب على المدارس التأكد من أن الموظفين على جميع المستويات يشاركون في التدريب إدارة التقييم الخارجي والتحليل وإعداد التقارير. هذا التدريب يجب أن يتضمن التركيز على استخدام البيانات على مستوى الطالب لإرشاد التعليمات وتمكين الموظفين من دعم أولياء الأمور والطلاب في فهم النتائج.
 9. مصادر التمويل: ستكون المدارس مسؤولة عن جميع التكاليف المرتبطة بالتمويل إدارة أي تقييمات خارجية بتكليف من (SBAS) ADEK. المدارس لا يجب لهم فرض رسوم تقييم منفصلة على أولياء الأمور.
 10. معرّفات الطلاب الفريدة: يجب على المدارس توفير نظام المعلومات الإلكترونية (ESIS) الخاص بالمدرسة والطلاب الأرقام، لاستخدامها كمعرفات فريدة للطلاب، للتقييم الخارجي مقدمي الخدمات. وهذا من شأنه أن يسهل سهولة تكامل البيانات في أنظمة دائرة التعليم والمعرفة تتبع الاتجاهات مع مرور الوقت.
 11. اتفاقيات/موافقات مشاركة البيانات: يجب أن تكون جميع بيانات SBA الخاصة بالطلاب المؤهلين تتم مشاركتها مع دائرة التعليم والمعرفة مباشرة من قبل مقدمي التقييم الخارجيين والمدارس يجب التوقيع على اتفاقيات/موافقات مشاركة بيانات الطرف الثالث مع مقدمي الخدمة لهذا الغرض.



12. تحليل البيانات واستخدامها: يجب على المدارس تحليل نتائج التقييم أهداف الطالب والموضوع والمدرسة بأكملها، ووضع استراتيجيات التدخل لسد فجوات التعلم وتحدي الطلاب ذوي الأداء العالي. يجب على المدارس الاستفادة باستمرار من نتائج التقييم لتوجيه تصميم المناهج الدراسية الخاصة بهم ممارسات التعليم والتعلم.

13. مشاركة النتائج مع الطلاب وأولياء الأمور: يجب على المدارس مشاركة الطلاب نتائج التقييم الداخلي والخارجي و/أو تقارير التقييم مع بطاقات التقارير المدرسية، بما يتماشى مع سياسة إعداد التقارير الخاصة بدائرة التعليم والمعرفة. يجب على المدارس إشراك الطلاب وأولياء الأمور من خلال الاتصالات المباشرة والاجتماعات، و/أو دورات تدريبية لتطوير فهم التقييم النتائج والخطوات التالية للتعلم.

3.6 التقييمات الدولية: المدارس التي تستخدم اللغة الإنجليزية أو العربية كلغة لها يجب أن يدير التعليم جميع التقييمات الدولية التي تطلبها دائرة التعليم والمعرفة (على سبيل المثال، PISA، تيمس، بيرلز).

1. يجب على المدارس الالتزام بجميع المتطلبات الصادرة عن دائرة التعليم والمعرفة فيما يتعلق بالتعليم

إدارة التقييمات الدولية.

2. يجب على المدارس تحليل ومراجعة تقارير التقييم الدولي للمدارس والاستفادة من التوصيات الخاصة بالتخطيط والهدف لتجسيّن المدرسة جلسة.

3. يجب على المدارس إشراك المجتمع المدرسي بأكمله في تطوير المهارات القصيرة والقصيرة استراتيجيات التجسيّن طويلة الأجل لتلبية تقيّمها الدولي الأهداف.

4. التسهيلات والتعديلات للتقييمات

4.1 التسهيلات والتعديلات الخاصة بالتقييمات: الطلاب الجاصلون على تقييمات إضافية اجتياحات التعلم والآذرين الذين يتلقون الدعم في الدروس يجب أن يحصلوا عليها الإقامة والتعديلات على الامتحانات والاختبارات للتأكد من أنها 'طبيعية'. 'طريقة العمل' في الفصل تعكس كيفية تقيّمهم، بما يتماشى مع دائرة التعليم والمعرفة سياسة الإدماج.

1. يجب على المدارس الإحتفاظ بسجلات أماكن الإقامة والتعديلات المطلوبة من قبل الطلاب الأفراد والتأكد من أن المعلمين والمراقبين لديهم الوصول إلى هذه السجلات.

2. يجب على المدارس التأكد من أن أماكن الإقامة والتعديلات تلتزم بـ اللوائح والمبادئ التوجيهية المنصوص عليها من قبل مقدمي التقييم لتجنب الظلم ميزة.



3. عندما ترى المدرسة أن الطالب سيستفيد منه أماكن الإقامة والتعديلات، لكن مزود التقييم يذكر ذلك هذه تخضع للإداء في الاختبارات الموحدة، يجب على المدارس إدارة مثل هذه الاختبارات داخل الشركة كلما أمكن ذلك. إذا كانت الاختبارات المطلوبة غير متوفرة في المدرسة، يجب على المدرسة إبلاغ أولياء أمور الطالب بذلك معايير الأهلية وعملية الوصول إلى الاختبارات من جهة خارجية مزود.

أ. حيث أصبحت المدرسة قادرة على إدارة الاختبارات الموحدة للتأكد الأهلية في المنزل، والوالدين لديهم الجف في رفض دفع مبلغ إضافي رسوم هذه الخدمة، على أساس أن ذلك قد يؤثر على أماكن الإقامة والتعديلات المتاحة للطالب.

ب. عندما يتم الحصول على الاختبارات الموحدة من مزود خارجي، يجب للوالدين رفض تكليف هذه الخدمة، على فهم أن هذا قد يؤثر على أماكن الإقامة و التعديلات المتاحة للطالب

5. التدخلات

5.1 تصميم وتنفيذ التدخلات: يجب على المدارس تطوير الإجراءات الموثقة خطط التعلم (DLPS) وتنفيذ التدخلات (العمليات والاستراتيجيات) التي تمكين تقديم التعليم والتعلم لتعظيم الفرص للجميع الطلاب، بما يتماشى مع سياسة الدمج الخاصة بدائرة التعليم والمعرفة وسياسة المخاطر التعليمية الخاصة بدائرة التعليم والمعرفة.

1. يجب على المدارس تحليل نتائج التقييم الداخلي والخارجي لتطويرها التدخلات المتدرجة التي تلبي جميع احتياجات الطلاب وحيثما كان ذلك مناسبًا، استهداف مجموعات مختلفة (على سبيل المثال، الموهوبين والمتفوقين، والطلاب المعرضين للخطر التعليمي،

والطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية)، أو تلبية الاحتياجات الفردية.

2. عند تخطيط ومراجعة أي تدخل فردي، يجب على المدارس: إشراك الطالب في العملية (مهم بشكل خاص للطلاب في الدورات 2 و 3).

3. يجب على المدارس إشراك أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين ذوي الصلة (مثل أولياء الأمور،

المعلمين والمتخصصين المعنيين) عند تخطيط التدخلات ومتى تديد الوكالات الخارجية المناسبة حيث مزيد من التخصص يوصى بالتدخل.

4. يجب على المدارس تخصيص الموارد لدعم الأفراد والمجموعات الطلاب، والتحقق من أن أعضاء هيئة التدريس يقدمون التدريس اللازم و



تسهيلات التعلم وإدارة الموارد المخصصة.

6. سوء سلوك الفحص

6.1 مكافحة سوء السلوك في الامتحانات: يجب على المدارس اتباع متطلبات مرسوم بقانون اتحادي رقم (33) لسنة 2023 في شأن الغش والمخالفة في الامتحانات الأنظمة.

1. يجب على المدارس توعية الطلاب بأهمية عدم الغش و الحفاظ على الصدق الأكاديمي في جميع الأوقات.

2. يجب على المدارس التأكد من الظروف المادية (على سبيل المثال، الإضاءة المناسبة، كافية تم إعداد المسافات بين المكاتب) بحيث تساعد على إجراء الامتحانات في أ بطريقة موثوقة وشفافة.

3. يجب أن يتم تدريب مراقبي الامتحانات للقيام بواجباتهم باحترافية وكفاءة تكون قادرة على تجديد الغش المبتذل ودوئه.

4. يجب أن يخضع الطلاب الذين يثبت ارتكابهم لمخالفات في الامتحان إلى العقوبات المنصوص عليها في سياسة سلوك الطلاب الخاصة بدائرة التعليم والمعرفة.

5. كل من ارتكب سوء السلوك الامتحاني من غير الطالب مرسوم بقانون اتحادي رقم (33) لسنة 2023 في شأن الغش وانتهاك القواعد تخضع أنظمة الامتحانات للعقوبات المنصوص عليها فيها.

6. يجب على المدارس التأكد من تسجيل أية مخالفات للامتحانات والإبلاغ عنها إلى دائرة التعليم والمعرفة.

7. الأمن

7.1 أمان ونزاهة موارد وبيانات التقييم: يجب على المدارس التأكد من

سلامة وأمن موارد التقييم (مثل الأدوات والسرية

مواد التقييم) والبيانات (مثل البيانات والسجلات على مستوى الفرد والمدرسة) في تماشياً مع القانون الاتحادي رقم (45) لسنة 2021 في شأن حماية البيانات الشخصية و بما يتماشى مع سياسة ADEK الرقمية.

7.2 لا يجب للمدارس مشاركة أي بيانات تقييم للطلاب مع أطراف ثالثة دون موافقة أولياء الأمور وموافقة دائرة التعليم والمعرفة.

8. الرصد والتقييم

8.1 المراقبة والتقييم: يجب على المدارس تطوير مؤشرات داخلية للمراقبة والتقييم

تقييم فعالية سياسة التقييم الخاصة بهم. يجب أن يعلم هذا التمرين

مراجعة السياسة كل سنتين

9. الامتثال

9.1 تسري هذه السياسة اعتباراً من بداية العام الدراسي 2024/2025 (الخريف)

شروط). ومن المتوقع أن تكون المدارس متوافقة تمامًا مع هذه السياسة بحلول بداية العام الدراسي



العام الدراسي 2025/2026 (فصل الخريف).

9.2 الإمتثال: يجب على المدارس الإلتزام بسياسة التقييم هذه، والتي سيتم التحقق منها كجزء من عملية الإمتثال بالإضافة إلى المتطلبات التي تجردها مقدمو التقييم، ولوحات الإمتحانات، والتفتيش، والإعتماد، و/أو هيئات الترخيص. يجب أن يكون عدم الإلتزام بهذه السياسة خاضعاً للقانون المساعلة والعقوبات المنصوص عليها وفقاً لأنظمة دائرة التعليم والمعرفة اللوائح والسياسات والمتطلبات، بغض النظر عن أي عقوبات أخرى مفروضة بموجب القانون الإتحادي رقم (31) لسنة 2021 في شأن قانون العقوبات أو أي قانون آخر ذي صلة. تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بالحق في التبدل إذا تبين أن المدرسة تنتهك إرشاداتها الإلتزامات.

