



سياسة المدرسة حول مدونة أخلاقيات المهنة

أولاً: المقدمة

تلتزم مدرسة الحمدانية الكبرى الخاصة بتعزيز ثقافة مهنية قائمة على النزاهة، الاحترام، المسؤولية، والممارسات الأخلاقية الرفيعة لجميع العاملين داخل المدرسة. وترتكز هذه السياسة على **مدونة الأخلاقيات المهنية لدائرة التعليم والمعرفة** الفعالة بدءًا من العام الدراسي 2025/2024، والتي تحدد الحد الأدنى من معايير السلوك المهني والأخلاقي لجميع العاملين في المدارس. وتهدف هذه السياسة إلى ضمان بيئة تعليمية راقية تعتمد على قيم الثقة والمساءلة والشفافية في جميع الأوقات، سواء داخل الصف أو خارجه.

ثانياً: الغاية

تهدف هذه السياسة إلى:
توفير مجموعة واضحة من المبادئ المهنية التي تسترشد بها ممارسات العاملين في المدرسة.
رفع معايير السلوك الأخلاقي والمهني وتعزيز فهم العاملين لما يُتوقع منهم.
تعزيز ثقافة الاحترام والمسؤولية بين العاملين والطلبة والمجتمع المدرسي.
تحديد السلوكيات المحظورة التي تتعارض مع أخلاقيات المهنة.
دعم المساءلة الفردية والجماعية تجاه العملية التعليمية وجودتها.
(وفق ما ورد في الصفحة الأولى من السياسة الرسمية حول الغاية والأهداف)
مدونة الأخلاقيات المهنية

ثالثاً: نطاق التطبيق

- تسري هذه السياسة على:
- أعضاء الهيئة الإدارية.
 - أعضاء الهيئة التدريسية.

- الاختصاصيين الاجتماعيين والنفسيين.
 - موظفي الدعم والتشغيل.
 - مجلس الإدارة المدرسي.
 - أي موظف أو متعاون يتعامل مع الطلبة بشكل مباشر أو غير مباشر.
- (استنادًا لتعريف الموظفين والجهات المشمولة – صفحة 2)
مدونة الأخلاقيات المهنية

رابعًا: المبادئ الأساسية لمدونة الأخلاقيات المهنية

1. احترام الهوية الوطنية والثقافة الإماراتية

يجب على الموظفين:

- احترام قيم دولة الإمارات والالتزام بالاعتبارات الثقافية.
 - إظهار سلوك يعكس الهوية الوطنية والسلوك الحضاري.
- (وفق المعيار 1 – صفحة 3)
مدونة الأخلاقيات المهنية

2. العلاقات المهنية مع الزملاء

يلتزم الموظفون بما يلي:

- التعاون الفعال واحترام الخبرات المتنوعة.
 - الامتناع عن أي سلوك يشكل تمترًا، إساءة، تشهيرًا، أو استبعادًا متعمدًا.
 - الحفاظ على سرية المعلومات الخاصة بالزملاء.
- (وفق المعيار 2 – صفحة 4)
مدونة الأخلاقيات المهنية.

3. الالتزامات القانونية

يلتزم الموظفون بـ:

- احترام قوانين ولوائح دولة الإمارات ذات العلاقة بالتعليم.

الإبلاغ عن أي مخالفة أو تجاوز وفق الإجراءات المعتمدة.
الامتناع عن العصيان المتعمد أو تجاهل التعليمات التنظيمية.
(وفق المعيار 3 – صفحة 4)
مدونة الأخلاقيات المهنية

4. الأنشطة الرقمية والسلوك الإلكتروني

يتوجب على الموظفين:
الالتزام بالسلامة الرقمية وفق سياسة ADEK الرقمية.
عدم مشاركة صور الطلبة أو بياناتهم الشخصية دون إذن رسمي.
عدم استخدام أجهزة المدرسة بطريقة تسيء للمؤسسة.
(وفق المعيار 4 – صفحات 4-5)
مدونة الأخلاقيات المهنية

5. حماية الطلبة وأفراد المجتمع المدرسي

تُعد حماية الطلبة واجبًا أساسيًا لجميع العاملين، ويشمل ذلك:
عدم المشاركة أو التسهيل أو التغاضي عن أي شكل من أشكال الإساءة الجسدية أو النفسية.
الإبلاغ الفوري عن أي اشتباه أو حادث إساءة.
ضمان بيئة صافية خالية من العنف والتنمر والتمييز.
تجنب أي علاقة غير مهنية مع الطلبة داخل المدرسة وخارجها.
(وفق المعيار 5 – صفحة 5)
مدونة الأخلاقيات المهنية

6. المشاركة المجتمعية والمسؤولية الاجتماعية

يلتزم الموظفون بـ:
دعم مبادرات الرفاهية والمواطنة الإيجابية.
تعزيز بيئة مدرسية داعمة وإنسانية.

المشاركة في التطوير المهني المستمر (CPD).
تقديم الدعم والتوجيه للمعلمين الجدد.
(وفق المعيار 6 – صفحة 5)
مدونة الأخلاقيات المهنية

خامسًا: السلوكيات المهنية المتوقعة

1. السلوكيات المهنية

تشمل على سبيل المثال:
النزاهة والصدق في العمل.
احترام الوقت والالتزام بالمهام.
التعامل العادل مع جميع الطلبة، بما فيهم أصحاب الهمم.
اتباع معايير اللباس المهني ومراعاة القيم الثقافية.

2. السلوكيات المحظورة

تشمل على سبيل المثال:
التمييز، التنمر، أو الإساءة لأي فرد.
الترويج للتطرف أو الأفكار غير الأخلاقية.
تزوير الشهادات أو المستندات.
استخدام مواقع التواصل بطريقة تسيء للمدرسة أو الزملاء.
استخدام السلطة لتحقيق مصالح شخصية.
مخالفة سياسات حماية الطلبة أو إهمال الإبلاغ.
(وفق قائمة السلوكيات المحظورة – الصفحات 4-6)
مدونة الأخلاقيات المهنية

سادسًا: التدريب والتوعية

تلتزم المدرسة بما يلي:
توجيه جميع الموظفين للتوقيع على مدونة السلوك عند التعيين.

تنفيذ ورش عمل دورية حول الأخلاقيات المهنية.
توثيق حضور الموظفين للتدريبات وفق متطلبات ADEK.

سابعًا: إجراءات الإبلاغ والمساءلة

توفر المدرسة آليات واضحة وسرية للإبلاغ عن المخالفات.
تلتزم الإدارة باتخاذ إجراءات التحقيق المناسبة.
يخضع الموظف المخالف لإجراءات تأديبية قد تصل لإنهاء الخدمة.
تلتزم المدرسة بإبلاغ الجهات المختصة عند الضرورة.

ثامنًا: الامتثال

تسري هذه السياسة من تاريخ اعتمادها داخل المدرسة.
يخضع عدم الالتزام بالعقوبات المنصوص عليها في سياسات ADEK واللوائح الاتحادية.
تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بحق التدخل عند أي إخلال واضح بالمدونة.
(وفق قسم الامتثال – صفحة 6)
مدونة الأخلاقيات المهنية

تاسعًا: المراجع

مدونة الأخلاق المهنية لدائرة التعليم والمعرفة – إصدار 2024 .
مدونة الأخلاقيات المهنية
قانون الجرائم والعقوبات الاتحادي رقم 31 لسنة 2021.
قانون أصحاب المهام رقم 29 لسنة 2006.
سياسة السلوك المهني لوزارة التربية والتعليم.
سياسة حماية الطلبة. ADEK –